



COMILLAS
UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

HOW TO BE LEGALLY REGISTERED AND GET THE T.I.E

**School of Economics
and Business Administration**



Alberto Aguilera 23 Madrid, 28015



(+34) 91 542 28 00



icade.comillas.edu/es/facultad-de-empresariales

*** IMPORTANT NOTICE**

If your situation requires you to apply for the T.I.E. (*Tarjeta de Identidad de Extranjero*/ Foreigners Identity Card) please be aware that the Immigration Office is taking a long time to provide face-to-face appointments for the T.I.E. in recent months and in the Community of Madrid.

You must follow these steps:

1. Consult the following website for the documentation required for your specific case, depending on where you are from:
<https://extranjeros.inclusion.gob.es/es/InformacionInteres/InformacionProcedimientos/index.html>
2. Once you have all the required documents, ask for an appointment in the website: <https://icp.administracionelectronica.gob.es/icpplus/index.html>

What is the T.I.E.?

The T.I.E. is the “Tarjeta de Identificación de Extranjeros” (*Foreigner Identity Card*). It is a document related to your visa status in Spain. It is a way to be registered and easily identified by the Spanish Government and Police.

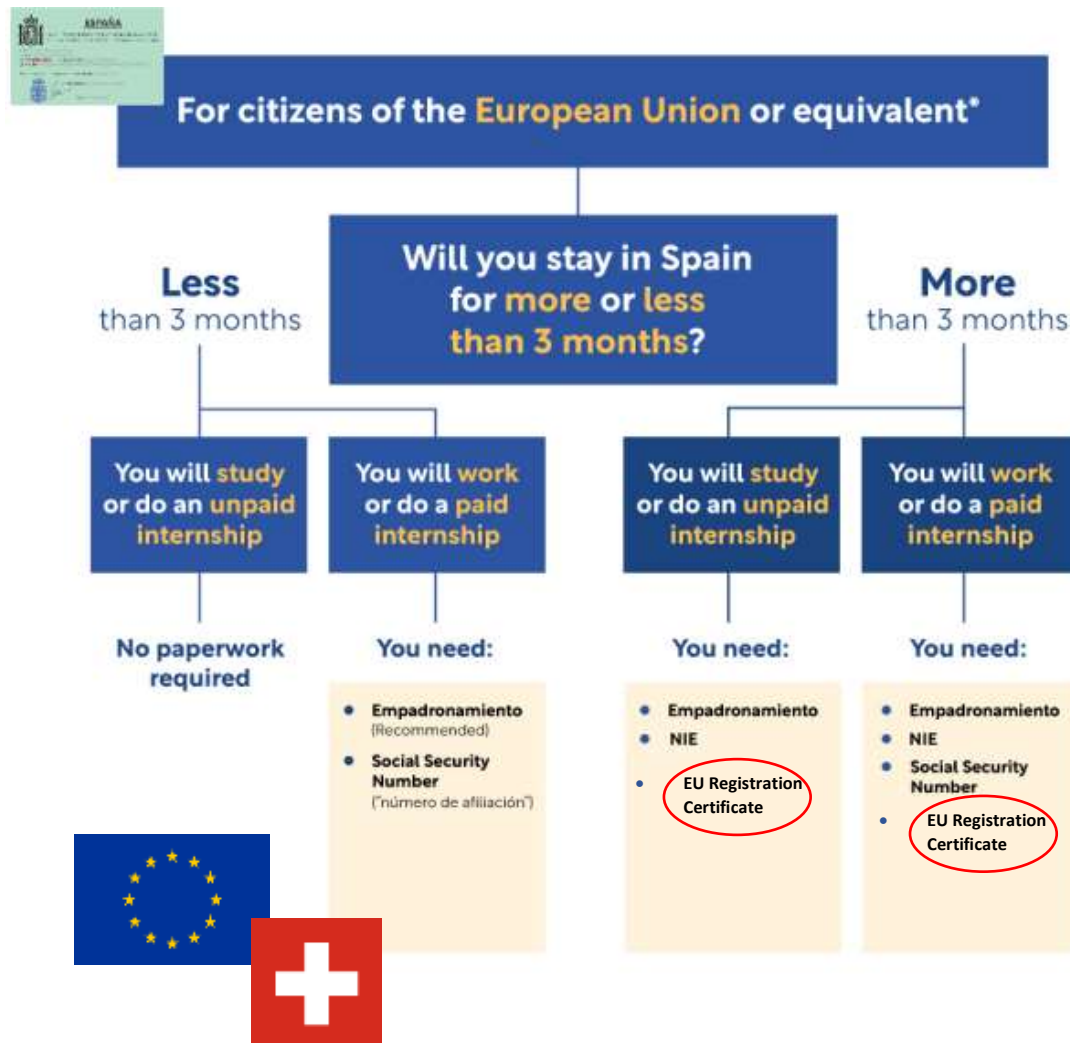
Is the T.I.E. the same thing than the N.I.E and the EU Registration Certificate?

- **NIE:** is the *Número de Identificación de Extranjeros / Foreigner Identity Number Foreigners*. A personal, unique and exclusive number that is assigned to foreigners who, for economic, professional, or social reasons, are engaged in activities related to Spain and require identification in this country. It is just that, a **number** assigned to legally identify you. **DOES NOT EXPIRE.**
- **TIE:** is the *Tarjeta de Identificación de Extranjeros/ Foreigner Identity Card*. A unique and exclusive **physical document** intended to provide documentation to **Non-EU nationals** foreigners in a situation of legal permanence in Spain. If you have the T.I.E., you will also automatically be assigned the N.I.E. **MUST BE RENEWED PERIODICALLY.**
- **EU Registration Certificate:** is the *Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión Europea*. All foreigners who are **nationals of any country within the European Union, the European Economic Area, or form Switzerland**, and who wish to stay in Spain for more than 3 months are obligated to apply the EU Registration Certificate, also known as a **green card**. This certificate is nothing more than the document that identifies the EU citizen in Spain, it also allows them to live and work in the country legally. It is **VALID FOR 5 YEARS.**

Do I have to get the T.I.E.?

- If you are from the **European Union, European Economic Area or Switzerland**, and you are going to spend more than **THREE MONTHS** in Spain, **YOU DON'T HAVE TO APPLY FOR THE T.I.E., YOU HAVE TO APPLY FOR THE EU REGISTRATION CERTIFICATE.**

Figure 1: Information for EU citizens or equivalent



Note. City Life Madrid (2022)

*It is important to note that people from the community do not have to obtain a Foreign Identity Card (TIE), but the European Union Registration Certificate.

- If you are from a **country not belonging to the European Union, European Economic Area or Switzerland** and you are going to be in Spain for more than **SIX MONTHS**, YOU SHOULD APPLY FOR THE T.I.E.

Figure 2: Information for Non-EU citizens



Note. City Life Madrid (2022)



When do I have to apply for the T.I.E.?

You have to apply for the T.I.E. within the first **30 days** upon entering Spain.

How do I apply for the T.I.E. or the EU Registration Certificate?

To request the TIE or the EU Registration Certificate, it is essential to make an appointment to present the documentation at the corresponding police station.

The process of applying for the T.I.E. or the EU Registration Certificate starts by getting an appointment using the following link:

<https://icp.administracionelectronica.gob.es/icpplus/index.html>

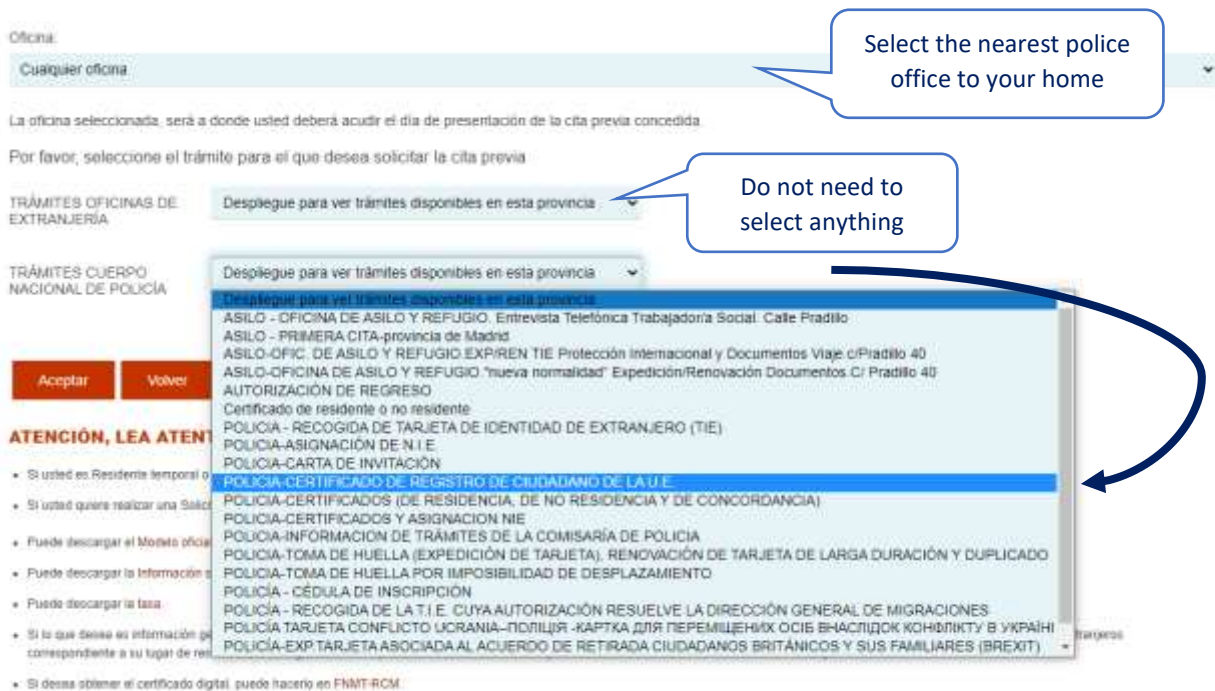
Or type: **Cita Previa de Extranjería - Administraciones Públicas**

*If the **page does not work**, **BE PATIENT**, try to reload it several times, sometimes the server overloads.

Firstly, in *PROVINCIAS DISPONIBLES*, select the province where you want to request the appointment. You must choose, **Madrid**, and click **ACEPTAR**.

EU REGISTRATION CERTIFICATE:

- If you are from the **European Union, European Economic Area or Switzerland**, you must select in the appointment portal:
 - Office: select the office where you want to carry out the procedure.
 - *Trámites Cuerpo Nacional de Policía*: select “**POLICIA CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANO DE LA UE**”.



The screenshot shows the appointment portal interface. A callout box points to the 'Oficina' dropdown menu, which is set to 'Cualquier oficina', with the instruction: 'Select the nearest police office to your home'. Another callout box points to the 'TRÁMITES CUERPO NACIONAL DE POLICIA' dropdown menu, which is set to 'Despliegue para ver trámites disponibles en esta provincia', with the instruction: 'Do not need to select anything'. The dropdown menu is open, showing a list of services, with 'POLICIA-CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANO DE LA UE' highlighted in blue. Below the dropdown, there are buttons for 'Aceptar' and 'Volver', and a section titled 'ATENCIÓN, LEA ATENCIÓN' with several bullet points.

Then, just follow the steps:

1. You will see the list of the documents you need for the process. Click *ENTRAR*
2. Type in your personal data: Passport number, Name and Surname and click *ACEPTAR*.
3. Click *SOLICITAR CITA*.
4. You will get just one option as your preferred Police station to apply, so click *SIGUIENTE*.
5. Type your Phone number, Email, and again your Email. If you want, in the comment section you can write: *REGISTRO DE CIUDADANOS DE LA UNIÓN EUROPEA*.
6. You will see 3 different appointment options. Select the most convenient for you and click *SIGUIENTE*. A confirmation message will pop-up. Click on *OK*.
7. Print the confirmation screen of your selected appointment. You will need it printed.

Which documents do I need to apply for the EU Registration Certificate?

If you are from the **European Union, European Economic Area or Switzerland**, you need to take to the appointment the following documents:

- Printed Appointment Justification.
- Passport or ID card (original and copy)
- Comillas Acceptance Letter.
- European Health Insurance Card or private insurance policy (original and copy)
- Statement of Financial Resources that you have sufficient economic funds during your stay in Spain, for example with a letter from your bank.
- **FORM EX-18** typed, not handwritten (original +2 photocopies)
- Application fee (**FORM 790**) payment receipt. Under the *AUTOLIQUIDACIÓN* tab, in *Tarjetas de identidad de extranjeros (TIE) y certificados de registro de residents comunitarios*, mark the option *CERTIFICADO DE REGISTRO DE RESIDENTE COMUNITARIO O TARJETA DE RESIDENCIA DE LARGA DURACIÓN-UE*.
 - The payment of a fee of €12 should automatically appear at the bottom of the page. Under *INGRESO* tab, for *forma de pago* you should select *en efectivo* (in cash). You can then print out the document (2 copies), pay the fee at any bank and keep the proof of payment to submit it with the rest of the application.

⇒ **Form 790**

IDENTIFICACIÓN

N.I.F./N.I.E. (*) Consigne su NIF, NIE, pasaporte, título de viaje o documento análogo que acredite su identidad.

Apellidos y nombre o razón social (*)

Domicilio

Tipo de vía (*) Calle / plaza / travesía...

Nombre de la vía pública(*) Nombre de la vía pública.

Núm. (*) Nº...

Escalera Etc...

Piso Piso

Puerta Pue...

Teléfono

Municipio (*)

Provincia (*)

Código Postal (*)

AUTOLIQUIDACIÓN

Autoliquidación (*) Principal Complementaria

SI ES UNA AUTOLIQUIDACIÓN COMPLEMENTARIA, INDIQUE EL NÚMERO QUE HAY SOBRE EL CÓDIGO DE BARRAS DE LA LIQUIDACIÓN PRINCIPAL ASÍ COMO EL IMPORTE (parte entera y parte decimal) QUE ABONÓ Y LUEGO PULSE EL RETORNO DE CARRÍ. (Adjunte documento acreditativo del pago.)

Num. justificante

Importe €

Tarjetas de identidad de extranjeros (TIE) y certificados de registro de residentes comunitarios.

.TIE que documenta la primera concesión de la autorización de residencia temporal, de estancia o para trabajadores transfronterizos.	<input type="radio"/>
.TIE que documenta la renovación de la autorización de residencia temporal o la prórroga de la estancia o de la autorización para trabajadores transfronterizos.	<input type="radio"/>
.TIE que documenta la autorización de residencia y trabajo de mujeres víctimas de la violencia de género y víctimas de la trata de seres humanos.	<input type="radio"/>
.TIE que documenta la autorización de residencia de larga duración o de residencia de larga duración-UE.	<input type="radio"/>
Certificado de registro de residente comunitario o Tarjeta de residencia de familiar de un ciudadano de la Unión.	<input checked="" type="radio"/>

INGRESO

Importe euros 12,00 €

Forma de pago (*) En efectivo E.C. Adeudo en cuenta

Código IBAN de la cuenta

T.I.E :

- If you are from a country **not belonging to the European Union, European Economic Area or Switzerland** select in the appointment portal:
 - Office: select the office where you want to carry out the procedure.
 - *Trámites Cuerpo Nacional de Policía*: select *POLICIA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA)*.

Seleccione la oficina donde solicitar la cita

Oficina:
Cualquier oficina

La oficina seleccionada, será a donde usted deberá acudir el día de presentación de la cita previa concedida.

Por favor, seleccione el trámite para el que desea solicitar la cita previa.

TRÁMITES OFICINAS DE EXTRANJERÍA: Desplegar para ver trámites disponibles en esta provincia: [v]

TRÁMITES CUERPO NACIONAL DE POLICÍA: POLICIA-TOMA DE HUELLA (EXPEDICIÓN DE TARJETA): [v]

Desplegar para ver trámites disponibles en esta provincia:
 ASILO - OFICINA DE ASILO Y REFUGIO. Entrevista Telefónica Trabajadora Social. Calle Pradillo
 ASILO - PRIMERA CITA-provincia de Madrid
 ASILO-OFIC. DE ASILO Y REFUGIO EXP/REN TIE Protección Internacional y Documentos Viaje-c/Pradillo 40
 ASILO-OFFICINA DE ASILO Y REFUGIO."nueva normalidad" Expedición/Renovación Documentos C/ Pradillo 40
 AUTORIZACIÓN DE REGRESO
 Certificado de residente o no residente
 POLICIA - RECOGIDA DE TARJETA DE IDENTIDAD DE EXTRANJERO (TIE)
 POLICIA-ASIGNACIÓN DE N.I.E.
 POLICIA-CARTA DE INVITACIÓN
 POLICIA-CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANO DE LA U.E.
 POLICIA-CERTIFICADOS (DE RESIDENCIA, DE NO RESIDENCIA Y DE CONCORDANCIA)
 POLICIA-CERTIFICADOS Y ASIGNACION NIE
 POLICIA-INFORMACION DE TRÁMITES DE LA COMISARIA DE POLICIA:
POLICIA-TOMA DE HUELLA (EXPEDICIÓN DE TARJETA), RENOVACIÓN DE TARJETA DE LARGA DURACIÓN Y DUPLICADO
 POLICIA-TOMA DE HUELLA POR IMPOSIBILIDAD DE DESPLAZAMIENTO
 POLICIA - CÉDULA DE INSCRIPCIÓN
 POLICIA - RECOGIDA DE LA T.I.E. CUYA AUTORIZACIÓN RESUELVE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES
 POLICIA TARJETA CONFLICTO UCRAÑA-POLICIA-POLICIA -КАРТКА ДЛЯ ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ ВНАСЛІДОК КОНФЛІКТУ В УКРАЇНІ
 POLICIA-EXP TARJETA ASOCIADA AL ACUERDO DE RETIRADA CIUDADANOS BRITÁNICOS Y SUS FAMILIARES (BREXIT)

Aceptar Volver

ATENCIÓN, LEA ATENCIÓN

- Si usted es Residente temporal o...
- Si usted quiere realizar una Solicitud...
- Puede descargar el Modelo oficial...
- Puede descargar la información...
- Puede descargar la tasa...
- Si lo que desea es información de correspondiente a su lugar de residencia...
- Si desea obtener el certificado digital, puede hacerse en FNMT-RCM

tarjetas

Select the nearest police office to your home

Do not need to select anything

Then, just follow the steps:

1. You will see the list of the documents you need for the process. Click **ENTRAR**
2. Type in your personal data: Passport number, Name and Surname/Family name, nationality, and click **ACEPTAR**. Do not select any date in the "*Fecha de Caducidad de su tarjeta actual*" field.
3. Click "**SOLICITAR CITA**"
4. You will get different options of Police Offices to apply, so select the one you prefer and click "**SIGUIENTE**".
5. Type your Phone number, Email, and again your Email. If you want, in the comment section you can write: "**POLICÍA-TOMA DE HUELLAS (EXPEDICIÓN DE TARJETA)**"
6. You will see 3 different appointment options. Select the most convenient for you and click "**SIGUIENTE**". A confirmation message will pop-up. Click on "**OK**".
7. Print the confirmation screen of your selected appointment. You will need it printed.

Which documents do I need to apply for the T.I.E.?

If you are from a country **not belonging to the European Union, European Economic Area or Switzerland** you need to take to the appointment the following documents:

- Printed Appointment Justification.
- Valid passport (original and copy) the stamp of entry into Spain.
- Valid visa document approving your stay in Spain (or your boarding pass).
- 3 recent passport-sized photos.
- Comillas Acceptance Letter (original and copy)
- Proof of valid private Health Insurance Policy and Health Insurance Card (original and copy)
- Proof of enough funds for the length of your stay in Spain, for example with a letter from your bank.
- **FORM EX-17** typed, not handwritten. (original+ 2 photocopies)
- Valid “Empadronamiento” which matches the address indicated on the EX-17 form (original and copy)
- Application fee (**FORM 790**) payment receipt. Under the “AUTOLIQUIDACIÓN” tab, in *Tarjetas de identidad de extranjeros (TIE) y certificados de registro de residents comunitarios* mark the option *TIE que documenta la primera concesión de la autorización de residencia temporal, de estancia o para trabajadores fronterizos*.
 - The payment of a fee of €16,08 should automatically appear at the bottom of the page. Under *INGRESO* tab, for “*forma de pago*” you should select “*en efectivo*” (in cash). You can then print out the document (2 copies), pay the fee at any bank and keep the proof of payment to submit it with the rest of the application

⇒ **FORM 790**

IDENTIFICACIÓN

N.I.F./N.I.E. (*) Apellidos y nombre o razón social (*)

Consigne su NIF, NIE, pasaporte, título de viaje o documento análogo que act... Apellidos y nombre o razón social

Domicilio

Tipo de vía (*) Nombre de la vía pública(*) Núm. (*) Escalera Piso Puerta Teléfono

calle / plaza / traves... Nombre de la vía pública. NÚ... Esc... Piso Pu... Teléfono

Municipio (*) Provincia (*) Código Postal (*)

Municipio Provincia Código Postal

AUTOLIQUIDACIÓN

Autoliquidación (*) Principal Complementaria

SI ES UNA AUTOLIQUIDACIÓN COMPLEMENTARIA, INDIQUE EL NÚMERO QUE HAY SOBRE EL CÓDIGO DE BARRAS DE LA LIQUIDACIÓN PRINCIPAL, ASÍ COMO EL IMPORTE (parte entera y parte decimal) QUE ABONÓ Y LUEGO PULSE EL RETORNO DE CARRO. (Adjunte documento acreditativo del pago.)

Num. justificante

Importe €

Tarjetas de identidad de extranjeros (TIE) y certificados de registro de residentes comunitarios.

TIE que documenta la primera concesión de la autorización de residencia temporal, de estancia o para trabajadores transfronterizos. #

TIE que documenta la renovación de la autorización de residencia temporal o la prórroga de la estancia o de la autorización para trabajadores transfronterizos. #

TIE que documenta la autorización de residencia y trabajo de mujeres víctimas de la violencia de género y víctimas de la trata de seres humanos. #

TIE que documenta la autorización de residencia de larga duración o de residencia de larga duración-UE. #

Certificado de registro de residente comunitario o Tarjeta de residencia de familiar de un ciudadano de la Unión. #

Documentos de identidad y títulos u documentos de viaje a extranjeros indocumentados u otros documentos

INGRESO

Importe euros 16,08 € Forma de pago (*) En efectivo F.C. Adeudo en cuenta

Código IBAN de la cuenta

Código IBAN de la cuenta