



Application Process for Free Mover Students

Thank you for your interest in studying at the Universidad Pontificia Comillas in Madrid. Anyone with will to apply as a freemover student have to meet the following requirements and conditions:

- To be enrolled in an undergraduate program at an accredited post-secondary educational institution.
- To have passed at least 60 ECTS (or the equivalent to a complete academic year of university studies).
- To not have any “fail” grade and a GPA higher than the equivalent of 7 on the rating scale in Spain.
- For taking courses in Spanish, the student must have a nationality of a Spanish-speaking country, come from an institution with teaching in Spanish, or a proof of a B2 Spanish level
- For taking courses in English, the student must have a nationality of an English-speaking country, come from an institution with teaching in English, or a proof of language skills equivalent to at least 80 points in the TOEFL iBT.

We required the following documents for the application as a visiting international or freemover:

- Résumé (CV)
- University transcript
- A photocopy of your passport; or if from EU, a copy of your National ID Card
- A letter describing why you are interested in this program and for which semester(s) period you apply for admission.
- Proof of language skills if needed.

You must send all required documentation along with any questions to:

international.business@comillas.edu

The Faculty Board will study your application and will only accept students with an extraordinary transcript of records. Spots are limited and the deadlines for receiving applications are from October 1 to October 15 for the Spring Semester and from May 1 to May 15 for the Fall Semester. Freemovers students are required to take at least 30 ETC Credits of undergraduate programs. The student will must make the payment of the courses before officially finishing the enrollment. The courses payment could not be a fractionated payment. The student will be able to request an official transcript of grades by the end of the semester/year. Our office will communicate the admission decision by mail after the next Faculty Board evaluate the applications.



Solicitud para Alumnos Extraordinarios

Gracias por su interés en estudiar en la Universidad Pontificia Comillas en Madrid. Para todo aquel que quiera solicitar ser alumno extraordinario o visitante internacional, debe cumplir los siguientes requisitos y condiciones:

- Estar matriculado en una Universidad o escuela de enseñanza superior.
- Tener aprobados al menos 60 ECTS, (o el equivalente a un curso completo de estudios universitarios)
- No tener ningún suspenso y una nota superior al equivalente a 7 en la escala de calificación vigente en España.
- Para estudiar en español, el candidato debe tener nacionalidad de un país de habla hispana, venir de una Universidad con docencia en español, o poder demostrar el equivalente a un nivel B2 de conocimiento del castellano.
- Para estudiar en inglés, el candidato debe ser nacional de un país de habla inglesa, venir de una universidad en la que se estudia completamente en inglés, o poder demostrar el equivalente a un 80 en el TOEFL iBT.

Para realizar la solicitud como alumno visitante internacional o alumno extraordinario, requerimos la siguiente documentación:

- Curriculum Vitae.
- Certificado académico.
- Fotocopia del pasaporte; o si es ciudadano de la UE, una copia de su carnet nacional
- Una carta describiendo porque está interesado en este programa, y para que periodos solicita la admisión
- Prueba de idioma si fuera necesario.

Deberá enviar todos los documentos solicitados, junto con cualquier pregunta a:

international.business@comillas.edu

La Junta de Facultad estudiará su solicitud y sólo aceptará a estudiantes con un certificado académico excelente. Las plazas son limitadas y las fechas límite para recibir solicitudes son el del 1 al 15 de octubre para el semestre de primavera y del 1 al 15 de mayo para el semestre de otoño. Los alumnos extraordinarios deberán estudiar al menos 30 créditos ECTS de cursos de grado. El pago de las asignaturas se deberá realizar antes de formalizar la matrícula. El pago no podrá ser fraccionado. El alumno/a podrá solicitar un certificado de notas oficial al final del semestre o curso. Nuestra oficina le hará saber la resolución de la solicitud de admisión vía email tras evaluarlo en la siguiente Junta de la Facultad.